

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU MEDYCZNE CZYNNOSCI RATUNKOWE

dla Studentów III roku kierunku ratownictwo medyczne
prowadzonych w Katedrze i Klinice Chirurgii Czaszkowo-Szczękowo-Twarzowej
Wydziału Nauk Medycznych w Zabrze
w roku akademickim 2025/2026
Kierownik Jednostki prof. dr hab. n. med. Iwona Niedzielska

Koordynator Przedmiotu: dr n. med. Jacek Wawrzynek, kierownik Zakładu Ratownictwa Medycznego

Zajęcia z przedmiotu Medyczne Czynności Ratunkowe prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2025 Senatu SUM z dnia 16 lipca 2025 r., oraz niniejszy Regulamin.

§1

Zasady uczestnictwa w zajęciach

1. Zajęcia dydaktyczne ćwiczenia/seminaria odbywają się zgodnie z harmonogramem wyznaczonym przez Dziekana. W zakresie zajęć realizowanych zdalnie dopuszcza się zmianę terminu realizacji zajęć przez Kierownika Jednostki -informacje o terminie i wykorzystywanej platformie ogłaszane są na stronie internetowej Jednostki <https://chir-szczekowo-twarzowa.sum.edu.pl>
2. Uczestnictwo ww wszystkich formach zajęć oraz ćwiczeniach, seminariach jest obowiązkowe.
3. Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką, do której został przypisany na dany rok akademicki lub zgodnie z planem realizacji IOS zaakceptowanym przez Dziekana.
4. Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej i punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
5. Student zobowiązany jest do przygotowania teoretycznego do zajęć zgodnie z planowaną ich tematyką w oparciu o podane piśmiennictwo. Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.
6. Podczas zajęć realizowanych w Uczelni Student zobowiązany jest do :
 - zachowania tajemnicy lekarskiej i ochrony danych osobowych zgodnie z RODO
 - przestrzegania treści ślubowania oraz przepisów obowiązujących w SUM, a w szczególności do poszanowania godności wszystkich uczestników procesu dydaktycznego oraz dbania o dobre imię Uczelni
 - przestrzegania zasad BHP
 - przestrzegania zasad / regulaminów obowiązujących w miejscu prowadzonych zajęć (Szpitale, Poradnie, UCS, CSM itp.);
 - stosowania środków ochrony osobistej: mundurka lekarskiego oraz obuwia zmiennego zgodnie z wytycznymi Jednostki, w której prowadzone są zajęcia. Podczas ćwiczeń zabrania się noszenia na palcach i nadgarstkach jakiegokolwiek biżuterii lub innych przedmiotów. Paznokcie powinny być krótko obcięte bez lakieru. Długie włosy należy upiąć.

7. Student powinien dbać o miejsce prowadzenia zajęć, w tym o porządek i prawidłowy stan urządzeń, z których korzysta. Wszelkie zauważone usterki powinny zostać zgłoszone nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu zajęcia. W razie powstania szkody sporządzany jest Protokół Uszkodzenia Sprzętu. Student jest odpowiedzialny za szkody umyślne wyrządzone w mieniu Uczelni/Jednostki w której realizuje zajęcia
8. W miejscu prowadzenia zajęć Student nie powinien spożywać posiłków ani wnosić zbędnych rzeczy osobistych, które należy pozostawić w szatni.
9. W miejscu prowadzenia zajęć Student zobowiązany jest do przestrzegania wymienionych w Regulaminie Studiów w SUM zakazów, w tym m.in.:
 - spożywania alkoholu lub przebywania na terenie Uczelni w stanie wskazującym na jego spożycie,
 - posiadania, zażywania i rozprowadzania środków odurzających i substancji psychoaktywnych lub przebywania na terenie Uczelni pod ich wpływem,
 - wnoszenia i korzystania na terenie Uczelni z przedmiotów zagrażających życiu lub zdrowiu.
10. W czasie realizacji zajęć dydaktycznych oraz przeprowadzania zaliczeń końcowych z przedmiotu Studenta obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i używania urządzeń elektronicznych oraz rejestracji audiowizualnej.
11. Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej. Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
12. Student zobowiązany jest do zawiadomienia Dziekana o przypadkach naruszenia przepisów obowiązujących w Uczelni.

§ 2

Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach i ich odrabiania

1. Każda nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona zgodnie z §15 Regulaminu Studiów w SUM.
2. Opuszczone zajęcia powinny być odrobione z inną grupą ćwiczeniową w terminie ustalonym z Kierownikiem Jednostki lub osobą przez Niego upoważnioną.
3. Niezależnie od przyczyny, w przypadku każdej nieobecności na zajęciach Student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się na zasadach i w terminach ustalonych przez Kierownika Jednostki lub osobą przez Niego upoważnioną.

§3

Zasady zaliczania zajęć

1. Warunkiem uzyskania zaliczenia zajęć z przedmiotu jest uczestnictwo we wszystkich zaplanowanych formach zajęć (wykładach, seminariach, ćwiczeniach) oraz uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich kolokwium zaliczeniowych (ustnych lub pisemnych) sprawdzających efekty uczenia.
2. W przypadku nieobecności Studenta na kolokwium zaliczeniowym w wyznaczonym terminie, może on zgłosić się na kolejny ustalony przez nauczyciela termin, traktowany już jako poprawkowy.

3. Student ma prawo do dwukrotnej poprawy każdego kolokwium zaliczeniowego.
4. W przypadku nie zaliczenia kolokwium mimo dwóch terminów poprawkowych, Student ma prawo do przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego (ustnego/pisemnego) z całości materiału objętego programem zajęć (wykładów/ćwiczeń/seminariów).
5. Terminy kolokwii zaliczeniowych ustalane są przez Kierownika Jednostki prowadzącej przedmiot
6. Nie zgłoszenie się Studenta na kolokwium zaliczeniowe w terminie ustalonym przez Kierownika Jednostki powoduje utratę terminu zaliczenia.
7. Student, który nie uzyskał zaliczenia zajęć z przedmiotu nie zostaje dopuszczony do zdawania egzaminu, uzyskując z niego ocenę niedostateczną.
8. Student ma prawo podejścia do zaliczenia zajęć z przedmiotu przed każdym terminem poprawkowym egzaminu.

§4

Zasady zaliczenia końcowego przedmiotu (egzamin OSCE)

1. Formą zaliczenia końcowego przedmiotu Medyczne czynności ratunkowe II jest egzamin OSCE po VI semestrze.
2. W ciągu jednego dnia Student może przystąpić do egzaminu / zaliczenia na ocenę tylko z jednego przedmiotu.
3. Warunkiem przystąpienia do zaliczenia końcowego z przedmiotu jest uzyskanie zaliczenia zajęć z przedmiotu.
4. Termin zaliczenia końcowego z przedmiotu jest ustalany i ogłaszany Studentom zgodnie z §19 Regulaminu Studiów w SUM.
5. Brak zaliczenia zajęć lub nieusprawiedliwiona nieobecność Studenta na egzaminie (lub jednej jego części) w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem na tym terminie oceny niedostatecznej.
6. Zakres tematyczny egzaminu obejmuje materiały z wykładów, seminariów i ćwiczeń oraz zalecanej literatury.
7. Egzamin składa się z dwóch części: praktycznej i teoretycznej. Do zaliczenia egzaminu z przedmiotu wymagane jest otrzymanie oceny co najmniej dostatecznej z każdej części egzaminu.
8. Zgodnie z Regulaminem Studiów w SUM w przypadku egzaminów przeprowadzanych w formie testowej zaliczenie uzyskuje się po osiągnięciu 65% poprawnych odpowiedzi.
9. O przyczynie nieprzystąpienia do egzaminu student powinien powiadomić Egzaminatora niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od ustania przyczyny nieobecności.
10. Egzamin poprawkowy odbywa się w dotychczasowej formie
11. W przypadku uzyskania na pierwszym terminie egzaminu oceny niedostatecznej Studentowi przysługuje prawo do dwóch egzaminów poprawkowych.
12. Pierwszy lub drugi termin poprawkowy egzaminu na pisemny wniosek Studenta lub Egzaminatora może być egzaminem komisyjnym. Egzamin komisyjny ma charakter nadzwyczajny i nie może być traktowany jako dodatkowy termin.
13. W czasie trwania egzaminu Studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi

podstawę do przerwania egzaminu, co jest równoznaczne z otrzymaniem przez Studenta oceny niedostatecznej, zgodnie z § 14 Regulaminu Studiów w SUM.

14. Egzamin obejmuje weryfikację efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności. Dlatego ocena końcowa z przedmiotu jest wystawiana na podstawie wyników uzyskanych z obu części egzaminu (praktycznej i teoretycznej) i stanowi ich średnią arytmetyczną.
15. Ocena pozytywna uzyskana na egzaminie jest ostateczna. Poprawkowy egzamin w celu poprawy uzyskanej oceny pozytywnej jest niedopuszczalny.

§5

Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki <https://chir-szczekowo-twarzowa.sum.edu.pl>

§5

Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki <https://chir-szczekowo-twarzowa.sum.edu.pl>

§6

Bieżące sprawy administracyjne dotyczące dydaktyki

1. Sprawy dotyczące dydaktyki, w tym np. składanie podań o odrabianie zajęć, należy załatwiać drogą elektroniczną;
 - a. kontakt z sekretariatem jednostki: adres e-mail: aslomska@sum.edu.pl,
 - b. kontakt z Kierownikiem ćwiczeń p. dr n. med. Daria Wziątek – Kuczmik: adres e-mail: dkuczmik@sum.edu.pl
2. Korespondencja elektroniczna z pracownikami i podmiotami SUM powinna odbywać się ze studenckiego konta poczty elektronicznej.
3. Student jest zobowiązany odczytywać wiadomości kierowane na Jego konto w domenie s.....@365.sum.edu.pl.

§7

Kwestie sporne i nie zawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2025 Senatu SUM z dnia 16 lipca 2025 r.

§8

W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

§8

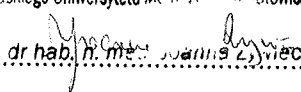
Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2025 roku.

Iwona
Niedzielska

Elektronicznie podpisany przez
Iwona Niedzielska
Data: 2025.10.01 08:01:46
+02'00'

.....
podpis Kierownika Jednostki realizującej przedmiot

PRODZIEKAN
Wydziału Nauk Medycznych w Zabrze
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach


.....
dr hab. n. med. Joanna Zylicz

podpis Dziekana WNMZ

